

СТАТУТ ПОСЛУГ QUICKO

Версія: 1.0

Дійсне від: 28.02.2022 року

I. ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ

1. Статут послуг Quicko пояснює умови, згідно з якими Quicko надає послуги для індивідуальних клієнтів у сфері:
 - а) відкриття та ведення банківських рахунків (**Рахунків**)
 - б) випуску та обслуговування платіжних карток (**Карток**)
 - ц) здійснення транзакцій
 - д) забезпечення доступу до платіжних послуг завдяки мобільного додатка (**Мобільний додаток Quicko**)
 - е) а також інші послуги, яких дійсний список знаходиться на Сайті Quicko
2. Статут послуг Quicko є невід'ємною частиною Рамкової угоди.
3. Дійсний зміст Статуту є доступним безоплатно для клієнтів завдяки Системи Quicko та Сайту Quicko у формі, яка дозволяє на їх завантаження, збереження та друкування.
4. Клієнт зобов'язаний ознайомитись зі змістом Статуту перед підписанням Рамкової угоди.
5. Quicko має дозволи на надання платіжних послуг в характері національної платіжної установи (польська аббревіатура KIP) про яку ідеться в стат. 60 Закону про платіжні послуги. Дійсний масштаб послуг, які охоплюють дозволи, можна знайти на веб-сайті https://www.knf.gov.pl/podmioty/wyszukiwarka_podmiotow#2448926.

II. ТЕРМІНИ ВЖИТІ В СТАТУТІ

Еквайр - банк або інша установа, яка уклала з Акцептантом договір про приймання зарплати вживаючи платіжну картку

Акцептант - підприємець, який уклав з Еквайром договір про приймання зарплати вживаючи платіжну картку

AML (польською AML) - закон з 2 березня 2018 року про протидію відмивання грошей

NFC безконтактна антена - електронний пристрій вбудований в Мобільний пристрій, використовуючи технологію NFC, який зв'язується з безпосереднім зчитувачем та дозволяє на Безконтактну транзакцію

Додаток Quicko - встановлений на Мобільних пристроях, який є послугою електронного банкінгу, призначений для Індивідуальних клієнтів, за допомогою якого Quicko надає послуги, в цьому платіжні послуги - на підставі Договору про доступ до платіжних послуг за допомогою Додатка Quicko. Додаток Quicko є необхідним для користування з Рахунку та Картки. Детальні правила користування Додатком Quicko визначає Додатка Quicko.

Авторизація - згода Клієнта на здійснення транзакцій а також згода Клієнта на подання заяви про волевиявлення чи знання.

Банкомат - пристрій, який дозволяє здійснення виплат готівки за допомогою Карток.

Chargeback (повернення платежу) - процедура ініційована через Quicko у Акцептанта Картки, на підставі скарги поданої Клієнтом, яка дозволяє повернення грошей із заскарженої Транзакції Карткою.

CVV2/ CVC2 (англійською Card Verification Value 2/ Card Verification Code 2) - трьохцифровий номер безпеки, вказаний через Quicko для Віртуальної Картки та Платіжного Діапазону в Додатку Quicko (дані Карти), подання якого може бути вимогою для Акцептанта при здійсненні Дистанційної транзакції.

Цикл розрахунків - повторюваний місячний період, після закінчення якого створена Виписка з рахунку.

Безпосередній зчитувач - електронний пристрій для здійснення Безконтактних Транзакцій, який зчитує дані Карти вживаючи NFC безконтактну антену.

Дата Валюти - день з якого або до якого Quicko нараховує відсотки із грошових коштів, якими Рахунок навантажений.

Біометричні дані - дані, які становлять індивідуальний запис прикмет Клієнта, які дозволяють або підтверджують однозначно його особу наприклад відбиток пальця та сканування обличчя.

Постачальник Одержувача - суб'єкт, який свідчить платіжні послуги для Одержувача з питань здійснення Транзакції. Постачальником Одержувача є між іншими Еквайр для Акцептанта (Одержувача).

Доступні грошові кошти - сальдо грошових коштів, які залишаються на Рахунку, якими Клієнт може вільно розпоряджатися до висоти встановлених Лімітів Транзакції вживаючи Картки

Робочий день - день з понеділка до п'ятниці виключаючи дні вільні від праці згідно з законом

Вихідний день - день вільний від праці згідно з законом та субота

Диспозиція - внесена Клієнтом в періоді існування Рамкової угоди заява про відкриття Рахунку, наступного Рахунку, видачу Картки та Платіжного Діапазону.

Пароль - одноразовий код, який складається з 6 цифр, надісланий Клієнтові на електронну пошту з метою здійснення Авторизації

Пароль Доступу - восьмицифровий встановлений Індивідуальним клієнтом код, який дозволяє перший та наступний вхід до системи індивідуального профілю Клієнта в системі Quicko.

IBAN (англійською International Account Bank Number)/ міжнародний номер банківського рахунку - ідентифікатор рахунку Клієнта в банку, який служить ідентифікації банківського рахунку в транзакціях з постачальниками платіжних послуг на території держав ЄС, а також в державах, які прийняли IBAN як стандарт нумерації банківських рахунків.

Телефон довіри - безоплатна послуга, яка полягає в телефонному обслуговуванні Клієнтів під номером телефону вказаним в Додатку Quicko. Телефон довіри працює цілу добу в сфері активації, застереження та блокування Картки. Інформацію про робочі години телефону довіри у сфері інших послуг можна знайти в Додатку Quicko. Телефон довіри може бути послугою телефонного банкінгу згідно з § 2 пунктом 18 розпорядження Міністра Розвитку та Фінансів з 14 липня 2017 року про список представницьких послуг зв'язаних з платіжним рахунком (Вісник Законів з 2017 р., поз. 1437).

Картка - платіжний засіб згідний з Законом про платіжні послуги; платіжна картка згідно з Законом про платіжні послуги та Розпорядженням 2015/751, видається до Рахунку (дебетова картка) через Quicko, незалежно в якій постаті вона виступає (фізична, віртуальна), з магнітичною смужкою або мікропроцесором, яка ідентифікує видавця та Клієнта або Уповноваженого, дає право на виплату готівки або здійснення оплати (тобто доручення здійснення Транзакції) згідно з положеннями Договору про Картку а також Правил Послуг Quicko.

Картка Quicko - дебетова картка в фізичній постаті видавана Клієнтові згідно з Договором про Картку або Диспозиції; Картка Quicko є Безконтактною Карткою.

Безконтактна Картка - Картка маюча безконтактну антену, яка дозволяє здійснення Безконтактних Транзакцій з використанням технології NFC через її зближення до терміналу.

Віртуальна Картка - платіжний засіб згідний з Законом про платіжні послуги, видаваний через Quicko, яка ідентифікує видавця та Клієнта, дозволяє на здійснення Транзакції з використанням грошових засобів доступних на Рахунку Картки згідно з положеннями Договору та Правил (передплачена картка). Віртуальна Картка немає фізичної постаті, виступає лише в цифровій формі.

Клієнт - Індивідуальний клієнт

Індивідуальний клієнт - фізична особа, яка подає заяву та підписує Договори з Quicko як споживач, з метою незв'язаною з її господарську діяльністю.

3D-Secure Cod - одноразовий код надісланий через Quicko на Мобільний пристрій Клієнта з метою верифікації особи Клієнта та додаткової Авторизації Дистанційної Транзакції.

CVV2/ CVC2 Kod – трьохцифровий код, який підтверджує автентичність Картки. Він знаходиться на звороті картки або є поданий в Системі Quicko в описі Картки.

Ліміт Транзакції - встановлений Клієнтом або Quicko, добовий ліміт доручених Клієнтом Транзакцій, ліміт може стосуватися максимальної Суми Транзакції а також максимального числа Транзакцій здійснених на добу.

Одержувач - фізична, юридична особа або організаційна одиниця, яка не є юридичною особою, якої закон призначає правоздатність, одержувач готівки, яка є предметом Транзакції (наприклад Акцептант)

Платіжний діапазон - позначає діапазон, який містить в собі мікро картку (Картку), котра працює як Безконтактна Картка, можна її вживати з метою здійснення транзакції придбання продуктів та послуг в касових терміналах та пунктах обслуговування, де приймають картки або безконтактні джерела, з якими можна платити в технології NFC.

Операція - кожна Безготівкова або Готівкова Транзакція, також здійснена за посередництвом Картки, а також всі інші обтяження та кредити на Рахунок, в цьому з титулу оплат та зборів

PIN - чотирицифровий секретний код, який служить ідентифікації Клієнта а також до Авторизації Транзакції здійснених з використанням пристроїв, які зчитують інформацію на Картці.

PIN Додатка Quicko - чотирицифровий код, встановлений Індивідуальним клієнтом в Додатку Quicko, який дає можливість наступного входу до індивідуального рахунку в Додатку Quicko.

Портал Quicko – веб-сайт Quicko під адресою www.quickowallet.com, на якому доступна дійсна інформація про продукти та послуги, які знаходяться в пропозиції Quicko.

Рахунок - індивідуальний платіжний рахунок проваджений для Клієнта через Quicko на підставі Договору про відкриття та провадження платіжного рахунку.

Рахунок Картки - рахунок для розраховувань транзакції, а також для обліку та розраховування Поповнень Картки, пов'язаний з Віртуальною Карткою або/і Карткою в Платіжному Діапазоні

Рахунок PLN - рахунок проваджений для Клієнта через Quicko в польських злотих.

Правила - правила, які пов'язують Quicko та Клієнта це Статут, Таблиця зборів та комісії, Договір про Картку, Договір про відкриття та провадження платіжного рахунку, Договір про доступ до платіжних послуг за посередництвом Додатка Quicko.

Правила послуг Quicko або Статут - цей документ.

Розпорядження 2015/751 - Розпорядження Європейського парламенту та Ради ЄС 2015/751 з 29 квітня 2015 року про Взаємообмінний збір у відношенні до платіжних транзакцій здійснених карткою.

Система Quicko - послуги електронного банкінгу, які пропонує Quicko, тобто Додаток Quicko.

Таблиця зборів та комісій - таблиця зборів та комісій завантажених через Quicko за здійснені послуги.

NFC технологія - бездротова технологія, яка служить безконтактної передачі даних на близьку дистанцію.

Термінал POS - електронний пристрій, який служить для здійснення Готівкових та Безготівкових Транзакцій а також для друкування їх підтверджень, які зчитують дані Картки.

Транзакція - ініційована Клієнтом або Одержувачем оплата, трансфер або виплата грошових коштів.

Безготівкова Транзакція - Транзакція Карткою, яка є оплатою за товари та послуги в пунктах, які приймають здійснення оплати Карткою, в цьому в інтернеті.

Готівкова Транзакція - Транзакція Карткою, яка є виплатою готівки, в цьому виплату готівки в Банкоматі а також з використанням терміналу (в банках або інших фінансових установах а також в конкретних сервісних та комерційних пунктах, часто пов'язана з Безготівковою Транзакцією).

Дистанційна Транзакція - Безготівкова Транзакція, яка не вимагає фізичного представлення Картки, в цьому: телефонне замовлення, електронною поштою, факсом, поштою, а також через Інтернет. Авторизація Дистанційної Транзакції може вимагати подання номеру CVV/ CVC2 Картки. При здійсненні Дистанційної Транзакції ніколи не треба подавати номеру PIN.

Іноземна Транзакція - Транзакція здійснена в чужій валюті або в польських злотих (PLN), у Акцептанта з місцезнаходженням поза межами Польщі.

Безконтактна Транзакція - Транзакція здійснена вживаючи Безконтактну картку в технології NFC.

Договори - збірний термін для Рамкової угоди до договорів укладених з Клієнтом в їх здійсненню, тобто договір про платіжну картку, про відкриття та провадження платіжного рахунку, про доступ до платіжних послуг за допомогою Додатка Quicko.

Мобільний пристрій - портативний електронний пристрій, який дозволяє на прийом, передачу та відправку даних за посередництвом Інтернету, який відповідає технічним вимогам для встановлення Додатка Quicko на смартфон чи планшет.

Закон про платіжні послуги - закон з 19 серпня про платіжні послуги

Використовування картки - вживання картки в цьому даних, які стосуються картки з метою заініціювання Транзакції.

Quicko - Quicko Товариство з обмеженою відповідальністю, місцезнаходження Тарновські Гури 42-600, вул. Сенкевича 49

Заява - заява про укладення Рамкової угоди, внесена Індивідуальним клієнтом за допомогою Додатка Quicko

Видача картки - послуга, яка полягає у видачі платіжної картки, про яку ідеться в ст. 2 пункту 15а Закону про платіжні послуги.

Звіт про операції - звіт про операції на Рахунку або Рахунках в даному Циклу Розрахунків

Блокування Картки - тимчасове припинення можливостей здійснення Транзакцій, які підлягають Авторизації.

Поповнення Картки - збільшення сальдо Доступних грошових коштів через здійснення внутрішньої передачі джерел з Рахунку на Рахунок Картки.

Застереження Картки - безповоротне відключення здійснення Транзакцій, які підлягають Авторизації при вживанні Картки.

Платіжне доручення - заява до Quicko, яка містить в собі доручення здійснення Транзакції.

Повернення - визнання Рахунку Картки поверненою сумою за посередництвом Еквайра, наприклад внаслідок повернення товару, за який раніше була здійснена оплата вживаючи Картку.

III. УКЛАДЕННЯ РАМКОВОЇ УГОДИ

§ 1 Форма укладення Рамкової угоди

1. Укладення Рамкової угоди здійснюється на підставі Заяви Клієнта, внесеної через Додаток Quicko.
2. Умови укладення Рамкової угоди:
 - а) внесення правильної та повної заяви,
 - б) внесення Клієнтом волевиявлення укладення Рамкової угоди, тобто прийняття шаблону Рамкової угоди Клієнтом через введення Пароля в Системі Quicko,
 - в) позитивна верифікація особи Клієнта, на правилах вказаних в § III.2 та III.3 нижче.
 - г) акцептація цих Правил через зазначення рубрики з текстом: „Я ознайомився зі змістом Правил послуг Quicko, який становить невід’ємну частину Рамкової угоди та погоджуюсь зі змістом документу”,
 - д) волевиявлення укладення Рамкової угоди через зазначення рубрики з текстом „Я уклав Рамкову угоду надання платіжних послуг з Quicko”,
 - е) отримання підтвердження укладення Рамкової угоди через Quicko в Додатку Quicko.
3. Quicko інформує Клієнта про результати верифікації Клієнта через Додаток Quicko, електронну пошту або інший канал зв'язку Quicko використаний Клієнтом до подання заяви про укладення Рамкової угоди.
4. Quicko не зобов'язане до вказання причин відмови укладення Рамкової угоди.

§ 2 Верифікація особи Індивідуального клієнта

1. Умовою укладення Рамкової угоди є верифікація його особи.
2. Верифікація особи відбувається за допомогою Додатка Quicko з застосуванням методу відеоверифікації (верифікація через фотографію).
3. Перед верифікацією особи Індивідуальний клієнт повинен бути впевненим, що його Мобільний пристрій (мобільний телефон, планшет) виповнює технічні вимоги для здійснення процесу:
 - а) має зареєстровану поточну версію Додатка Quicko

б) має операційну систему iOS13 або вижчу (для пристроїв Apple) або Android 6.0 Marshmallow або вижчу (для пристроїв Android)

ц) має доступ до інтернету з можливістю передачі даних з потужністю щонайменше 512 кб/с

д) має (вбудовану або підключену) фотокамеру

4. Перед відеоверифікацією Індивідуальний клієнт повинен:

а. приготувати дійсний ідентифікаційний документ, тобто посвідчення особи або паспорт

б. приготувати освітлене місце таким чином, щоб виконувані туди фотографії давали можливість розпізнавання облич а також даних уміщених в ідентифікаційному документі.

5. З метою здійснення відеоверифікації Індивідуальний клієнт:

а) здійснює вхід до системи Додатка Quicko за допомогою пристрою,

б) позначає відповідні згоди, які стосуються обробки персональних даних, в цьому обробки зображення,

ц) погоджується на доступ Додатка Quicko до фотокамери,

д) подає заяву у сфері посіданого політичного становища,

е) заповнює заяву своїми персональними даними:

i. ім'я та прізвище

ii. дата народження

iii. громадянство

iv. номер телефону

v. адреса електронної пошти

vi. місце проживання,

ф) подає заяву про правдивість своїх даних,

г) робить фотографію за допомогою Додатка Quicko, на якій видиме обличчя Клієнта (якість фотографії мусить бути настільки гарна, щоб обличчя можна було розпізнати),

г) робить фотографію ідентифікаційного документу (посвідчення особи або паспорта) у спосіб вказаний в Додатку Quicko (якість фотографії мусить бути настільки гарна, щоб зображення та дані в документі можна було розпізнати),

і) надсилає зголошення верифікації через Додаток Quicko.

6. Quicko здійснює верифікацію автентичності ідентифікаційного документу а також сумісність зображення Індивідуального клієнта та зображення на ідентифікаційному документі:

а) з використанням програмного забезпечення з біометричними техніками,

б) ручно через одного з працівників Quicko уповноваженого з переробки персональних даних Клієнтів в цієї сфері.

7. У випадку сумнівів з питань особи Індивідуального клієнта Quicko може вимагати від нього надіслання фотокопії додаткових документів, які підтверджують його особу (наприклад посвідчення водія, рахунків за медіа) або надіслання іншої фотографії, яка обіймає обличчя Клієнта та його ідентифікаційний документ.

8. Quicko може відхилити заяву, коли верифікація особи буде негативною, а саме:

а. дані в заяві є неповними, неправдивими, недійсними або несумісними з даними, які Quicko здобув у процесі верифікації,

б. надіслана фотографія не дозволяє на властиву ідентифікацію Індивідуального клієнта,

ц. ідентифікаційний документ не належить до Індивідуального клієнта, є недійсний, анульований, або читання наведених в документі даних є неможливе з інших причин (в цьому верифікація зображення).

9. Quicko інформує Індивідуального клієнта про результати верифікації особи за допомогою Додатка Quicko протягом не більше ніж 3 робочих днів від часу підтвердження подання повної заяви (у випадку вимоги наступних документів, наведених в пункті III.§ 2.8 Правил - від часу надіслання останнього з них).

IV. ДОДАТОК QUICKO

§ 1 Доступ до Додатка Quicko

[Загальна інформація]

1. Quicko дає Індивідуальному клієнтові доступ до платіжних послуг завдяки Додатку Quicko
2. Додаток Quicko становить послугу електронного банкінгу, згадану в Розпорядженні Міністра Розвитку та Фінансів про виказ представницьких послуг зв'язаних з платіжним рахунком з 14 липня 2017 року і полягає на доступі до платіжного рахунку через інтернет, що дозволяє на перевірення сальдо платіжного рахунку, зміну лімітів для безготівкових оплат та транзакцій здійснених дебетною карткою або внесення інших диспозицій до рахунку.
3. Вимогою доступу до платіжних послуг є раніше встановлення Додатка Quicko. Додаток можна завантажити з веб-сайту <http://www.quickowallet.com> а також з Google Play Store та App Store.
4. Додаток Quicko дозволяє Індивідуальному клієнтові мати доступ до базових послуг, в цьому отримання інформації про продукти Quicko а також подання заяви про укладення Рамкової угоди. Правила користування Додатком Quicko, в цьому правила реєстрації є описані в Статуті Додатка Quicko.

5. Доступ до повного обсягу послуг в Додатку Quicko, в цьому доступ до платіжних послуг Додатка Quicko доступний для Індивідуальних клієнтів після укладення Договору про доступ до платіжних послуг в Додатку Quicko у сфері Рамкової угоди та вимагає реєстрації в Додатку Quicko.
6. Під час реєстрації профілю в Додатку Quicko Індивідуальний клієнт встановлює Пароль Доступу а також PIN Додатку Quicko, які виповнюють мінімальні вимоги у сфері числа та виду знаків, з яких складаються, вказаних в Статуті Додатку Quicko.
7. Після реєстрації профілю в Додатку Quicko Індивідуальний клієнт отримує на вказану собою адресу електронної пошти посилання для активації, яке дозволить на перший вхід до системи Додатку Quicko.

[Вхід до системи Додатку Quicko]

8. Перший вхід до системи відбувається через подання логіну та Пароллю Доступу.
9. Кожен наступний вхід до системи Додатку Quicko може бути здійснений на один з нижче наведених способів вибраних Індивідуальним клієнтом:
 - а) подання логіну (логін - це номер телефону поданий Індивідуальним клієнтом при створенні профілю в Додатку Quicko) та Пароллю Доступу,
 - б) подання номеру PIN Додатку Quicko,
 - в) здійснення автентифікації за допомогою Біометричних даних,
10. Неправильне подання логіну разом з Паролем Доступу Індивідуальним Клієнтом супроводжує його блокування. У цьому випадку Індивідуальний клієнт повинен сконтактуватись з Quicko за посередництвом телефону довіри або зачекати доки доступ до Додатка Quicko розблокується самостійно після 5 хвилин від його заблокування.
11. Деякі дії виконувані в Додатку Quicko, в цьому диспозиції, які стосуються послуг та продуктів, вимагають додаткової Авторизації. Авторизація відбувається на один або більш з нижче поданих способів:
 - а. через подання в Додатку Quicko надісланого через Quicko,
 - б. через подання номеру PIN,
 - в. через автентифікацію за допомогою Біометричних Даних (якщо Індивідуальний клієнт вибрав цей метод як метод авторизації за замовчуванням).
12. Quicko застережується право до часової зміни способу доступу до Додатка Quicko з міркувань безпеки або у випадку необхідності здійснення технічних робіт. У такому випадку Індивідуальний клієнт буде раніше повідомлений про новий спосіб доступу.

§ 2 Функціональність Додатка Quicko

1. За допомогою Додатка Quicko Індивідуальний клієнт має:
 - а. доступ до посіданих в Quicko Рахунків,
 - б. можливість здійснення Платіжних Доручень.
2. Особливо Додаток Quicko дозволяє Індивідуальному клієнтові на :
 - а. реєстрацію та вхід до індивідуального профілю,
 - б. керування профілем Індивідуального клієнта та забезпеченнями,
 - в. доступ до інформації про Рахунок, в цьому ж інформації про валюту Рахунку,
 - г. доступ до історії Транзакції на Рахунку,
 - д. доступ до поточного сальдо на Рахунках,
 - е. поповнення Картки,
 - ж) доручення платежу в технології NFC Віртуальною Карткою,
 - з) керування платіжними функціями,
 - и) доручення платежів за допомогою коду QR.
3. Quicko застерігає себе можливість подальшої актуалізації та розвитку Додатка Quicko про нові функції. Дійсна інформація про всі доступні функціональності Додатка Quicko є доступною на веб-сайті Quicko.
4. Масштаб дій можливих до здійснення через Додаток Quicko знаходиться на веб-сайті Quicko.

§ 3 Здійснення Платіжних Доручень за допомогою Додатка Quicko

1. Quicko здійснює Платіжні Доручення складані Індивідуальним Клієнтом за допомогою Додатка Quicko.
2. Quicko відмовляє здійснення Платіжних Доручень зв'язаних з участю в азартних іграх, предметом яких мало б бути виконання платіжних послуг хіба що гра є провадженою згідно з законом про азартні ігри.
3. Quicko здійснює Платіжні Доручення до висоти встановленого Ліміту Транзакції (кількісного та щодо суми). Quicko відмовляє здійснення Платіжних Доручень, які перевищують встановлений Ліміт.
4. Quicko здійснює Платіжні Доручення після Авторизації Індивідуальним клієнтом. Авторизація Платіжного Доручення Індивідуальним клієнтом становить його згоду на здійснення Транзакції.
5. Згоду на здійснення Транзакції Індивідуальний клієнт може також оформити за посередництвом Одержувача, Постачальника Одержувача або Одержувача, який свідчить послугу ініціювання Транзакції.

6. Індивідуальний клієнт авторизує Платіжне Доручення через:
- a. вибрання кнопки акцептації в Додатку Quicko,
 - б. вибрання кнопки акцептації в Додатку Quicko а також здійснення додаткової Авторизації в один із наступних способів:
 - i) подання номеру PIN Додатка Quicko
 - ii) автентифікація за допомогою Біометричних даних (якщо Індивідуальний клієнт вибрав цей метод як спосіб авторизації за замовчуванням
 - iii) подання коду 3d-Secure
 - iv) подання коду CVV2/CVC2.
7. У випадку відсутності правильної Авторизації Платіжного Доручення, Quicko відмовляється від його виконання.
8. Моментом отримання через Quicko Платіжного Доручення внесеного через Додаток Quicko вважається момент його Авторизації.
9. Індивідуальний клієнт може скасувати Платіжне Доручення до моменту його отримання через Quicko.
10. Quicko відмовляється від здійснення Платіжного Доручення у випадку:
- a. відсутності властивої кількості грошових коштів на Рахунку для здійснення Транзакції
 - б. перевищення Ліміту Транзакції
 - ц. відсутності Авторизації Платіжного Доручення
 - д. подання Quicko неповної або неправильної інформації необхідної для здійснення Платіжного Доручення
 - е. сумнівів щодо особи, яка доручає Платіжне Доручення або її автентичності
 - ф. несумісності Платіжного Доручення з чинним законодавством (в цьому випадку обґрунтовану підозру, що це може мати зв'язок із вмиванням грошей або фінансуванням тероризма).
11. Індивідуальний клієнт негайно отримує повідомлення про відмові здійснення Платіжного Доручення через Додаток Quicko хіба що повідомлення не допускається на підставі окремих записів закону.
12. У випадку якщо Quicko отримує Платіжне Доручення в день, який не є робочим, вважається що Платіжне Доручення отримано першого робочого дня після цього дня.
13. Максимальний час виконання здійсненої через Quicko платіжної послуги - 1 робочий день.

V. ПРАВИЛА БЕЗПЕКИ СПІЛЬНІ ДЛЯ СИСТЕМ QUICKO

1. Наведені тут правила безпеки відносяться до Клієнтів а також осіб вказаних Клієнтами до користування з Додатка Quicko.
2. Дані входу до системи, Авторизації а також зміст інформації від Quicko треба захищати, дбати про їх секретність та не виявляти третім особам.
3. Впроваджаючи дані входу до системи та Авторизації треба пам'ятати, щоб робити це в місці, де треті особи не можуть дізнатися про наші дані.
4. У випадку виявлення або підозри виявлення даних, які ідентифікують Клієнта, треба негайно змінити Пароль Доступу.
5. У випадку відходу або відсутності біля пристрою треба вийти з системи Quicko.
6. Клієнт не повинен залишати без опіки пристроїв, на яких користується системою Quicko.
7. Перед здійсненням Авторизації Платіжного Доручення треба завжди бути впевненим, що вказані дані, які стосуються Транзакції, є правильні
8. Підбираючи від Quicko Одноразовий Пароль для здійснення Платіжного Доручення, треба детально прочитати його зміст, звертаючи увагу на евнтуальні різниці між внесеним Платіжним Дорученням.
9. Треба користатися тільки легальним програмним забезпеченням, в цьому антивірусним забезпеченням.
10. Клієнт не повинен встановлювати на пристрої додатків невідомого походження.
11. Клієнт не повинен входити до системи Quicko під час користування з невідомої, відкритої для публіки або незабезпеченої мережі Інтернет.
12. Треба бути обережним під час відкриття електронної пошти від підозрілих відправників.
13. Про всі підозрілі обставини зв'язані з користуванням з Системи треба негайно повідомляти Quicko.

VI. РАХУНКИ

§ 1 Рахунки провадження для Індивідуальних клієнтів

[Відкриття Рахунку]

1. Quicko свідчить послуги відкриття та провадження наступних Рахунків:
 - a. Рахунків PLN
2. Дійсна інформація про Рахунки, в цьому про доступні валюти в Валютних Рахунках , є доступна в Додатку Quicko.

3. Quicko відкриває та провадить Рахунок PLN для Індивідуального клієнта на підставі Договору про відкриття та провадження Рахунку укладеного в рамках Рамкової угоди.
4. Індивідуальний клієнт отримує від Quicko підтвердження відкриття Рахунку негайно після укладення Договору про відкриття та провадження Рахунку через Додаток Quicko.
5. Разом з укладенням Договору про Картку або дорученням Диспозиції видання Картки, Quicko відкриває та провадить зв'язаний з Карткою Рахунок Картки, який є технічним рахунком.
6. Quicko застережується собі право до відкриття та провадження Рахунку або його часової блокади у випадку негативної верифікації даних Індивідуального клієнта або підозри незаконній дій, особливо коли виступає обґрунтована підозра про можливість дій, які суперечать законом AML.

[Відкриття наступних Рахунків]

7. Індивідуальний клієнт може мати більш ніж один Рахунок.
8. Відкриття для Індивідуального клієнта наступного Рахунку відбувається на підставі диспозиції внесеної через контакт Quicko та не вимагає укладення додатка до Договору про відкриття та провадження Рахунку.
9. Індивідуальний клієнт вибирає валюту, в якій буде проваджений наступний (другий та наступний) Рахунок в диспозиції. Перший Рахунок Індивідуального клієнта є проваджений в PLN.
10. Індивідуальний клієнт отримує від Quicko підтвердження відкриття Рахунку з інформацією про його валюту, негайно після акцептації через Quicko диспозиції через Додаток Quicko.

[Функціональність Рахунку]

11. Кожен Рахунок проваджений як індивідуальний особистий рахунок Індивідуального клієнта. Quicko не провадить спільних рахунків.
12. Рахунки не можуть бути використовувані Індивідуальним клієнтом до здійснення грошових розрахунків зв'язаних з веденням господарської діяльності.
13. Грошові кошти на Рахунках не є відсотковими.
14. Індивідуальний клієнт може розпоряджатись грошима накопиченими на Рахунках до висоти сальда.
15. Загальна висота грошових коштів прийнятих через Quicko з метою збереження на Рахунках не може перевищати суми вказаної в Договорі.
16. До рахунку провадженого через Індивідуального клієнта, Quicko видає Віртуальну Картку, Платіжний Діапазон або Платіжну Картку.

[Доступ до Рахунку та диспозиції, які його стосуються]

17. Доступ до Рахунків відбувається через Додаток Quicko.
18. Індивідуальний клієнт отримує доступ до інформації про дійсне сальдо на Рахунках та історії транзакції на Рахунках:
 - а. через Додаток Quicko
 - б. один раз на місяць у формі Виписки про операції за Рахунками (правила оформлення Виписки про операції наведені в X пункті Статуту)
19. Індивідуальний клієнт вносить диспозиції про Рахунки за допомогою Додатка Quicko.

[Транзакції в Рахунку]

20. Рахунок проваджений для Індивідуального клієнта дає можливість:
 - а. збереження грошових коштів на Рахунку
 - б. оплату грошових коштів на Рахунок Картки за допомогою функції поповнення
21. Рахунок проваджений для Індивідуального клієнта не допускає здійснення інших Транзакцій крім вказаної в пункті VI.§ 1.20 літ. в Статуту.
22. Quicko застережується собі право до розвитку в майбутньому функціональності Рахунку, у цьому до впровадження можливості здійснення додаткових Транзакцій. Дійсна інформація про послуги надавані через Quicko у зв'язку з відкриттям та провадженням Рахунку знаходиться в Додатку Quicko а також на веб-сайті <http://www.quickowallet.com>.

VII КАРТКИ

§ 1 Віртуальна дебетна передплачена картка

[Видання та активація Віртуальної Картки]

1. Quicko видає Індивідуальному клієнтові Віртуальну Картку на підставі:
 - а. Договору про Картку укладеного в рамках Рамкової угоди
 - б. Диспозиції внесеної Індивідуальним клієнтом в період існування Рамкової угоди.
2. Необхідною вимогою для видання Віртуальної Картки є посідання Індивідуальним клієнтом Рахунку та доступу до Додатка Quicko.

3. Quicko видає Віртуальну Картку через її поширення в Додатку Quicko в день укладення Договору про Картку або акцептації диспозиції Індивідуального клієнта про видання Віртуальної Картки внесеної під час існування Рамкової угоди.
4. Віртуальна Картка видається лише у формі електронного запису і не є видавана у фізичної постаті. На Картці уміщена інформація про її номер, код CVV2/ CVC2 та дату дійсності документу.
5. Віртуальна Картка активна в Додатку Quicko відразу після її видання та не вимагає додаткової активації Клієнтом.
6. Індивідуальний клієнт може користатися Віртуальною Карткою на кожному Мобільному пристрої, яке виповнює мінімальні технічні вимоги для користування з Додатка Quicko. Користання Карткою з метою здійснення безконтактної оплати з використанням модулю NFC, Мобільний пристрій мусить мати модуль NFC. Картка може бути вживаною лише на одному Мобільному пристрої.

[Користування Віртуальною Карткою]

7. Віртуальна Картка є передплаченою карткою, це позначає, що вона вимагає попереднього поповнення з Рахунку сумою вибраною Клієнтом. Поповнення Картки можливе через безготівкову оплату за посередництвом внутрішньої передачі з Рахунку на зв'язаний з нею Рахунок Карки (Поповнення Картки).
8. Поповнення Картки може бути здійснено багаторазово під час існування Договору про Картку.
9. Кожне поповнення збільшує кількість Доступних Коштів на Віртуальній Картці
10. Quicko здійснює Транзакції виконані Віртуальною Карткою виключно до висоти Доступних Коштів на Віртуальній Картці та Ліміту Транзакції.
11. Інформація про Ліміт Транзакції доступна в Системі Quicko. Зміна Ліміту Транзакції можлива на правилах вказаних в пункті IX. § 1 Статуту.
12. Доступ до інформації про сальдо Доступних Грошових Коштів а також історії Транзакції Віртуальною Карткою відбувається через Додаток Quicko.
13. Повернення Поповнення Картки може бути здійснене виключно у безготівковій формі, через доручення внутрішньої передачі з Рахунку Картки на Рахунок.
14. Віртуальна Картка дає можливість:
 - а) здійснення Безготівкових Транзакцій дистанційно телефонним шляхом, поштою або через комп'ютерні системи (так звані платежі e-commerce) ,
 - б) здійснення безконтактних платежів з використанням модулю NFC у випадку сполучення Віртуальної Картки з Мобільним пристроєм з доступом до технології NFC,
 - в) здійснення Безготівкових Транзакцій за допомогою коду QR,
 - г) здійснення передачі з картки на картку в послугі MoneySend,

е) здійснення передачі з картки на Рахунок Клієнта проваджений через Quicko,

ф) зняття готівки з Банкомату, який обслуговує безконтактні платежі.

15. Віртуальна Картка не дозволяє:

а) зняття готівки з Банкомату, який не обслуговує безконтактних платежів,

б) платіж готівки до банкомату для платежів,

ц) зняття готівки за допомогою терміналу (послуга Cash Back),

д) здійснення транзакції з преавторизацією,

е) здійснення транзакції без авторизації онлайн.

16. Quicko застережується собі право до розвитку функції Віртуальної Картки в майбутньому.

Дійсна інформація про функціональність Картки є доступною на сайті Quicko.

17. Клієнт має право заблокувати Віртуальну Картку в кожному моменті за допомогою:

а) Додатка Quicko,

б) телефону довіри.

18. Період дійсності Віртуальної Картки вказаний в Додатку Quicko. Після закінчення періоду дійсності Картка не відновлюється.

19. Після закінчення періоду дійсності Віртуальної Картки, вона не є активною, але Клієнт може здійснити передачу грошових коштів, які на неї знаходяться, на Рахунок за допомогою диспозиції внесеної через телефон довіри.

VIII ПРАВИЛА НЕСЕННЯ ВІДПОВІДАЛЬНОСТІ

[Відповідальність Клієнта]

1. Клієнт зобов'язаний до особливого захисту Картки, особливо перед несанкціонованим доступом до її даних.

2. Клієнт не може давати доступу до номеру PIN та паролів третім особам.

3. Клієнт може давати доступ до номеру Картки та її даних, в цьому код CVV/CVC2, виключно з метою здійснення Транзакції а також повідомлення про крадіжку даних.

4. Клієнт несе повну відповідальність за Транзакції здійснені Карткою та авторизовані в періоді дійсності Рамкової угоди або Договору про Картку, навіть якщо Транзакції були вже розраховані після розірвання або закінчення строків дійсності договорів.

5. Якщо Клієнт переказав доступ до даних Картки, в цьому номер PIN, Пароль або інші дані до Авторизації третім особам, він несе повну відповідальність за Транзакції здійснені цими особами.

6. З виключенням ситуації, в якій Клієнт не здійснив повідомлення, згідно з пунктом X.8 Статуту в строк 13 місяців від обтяження Картки або від дня в якому Транзакція мала бути виконаною (з

виключенням ситуації, про яку йдеться в пункті XII.1 Статуту) у випадку виявлення неавторизованої Транзакції Quicko негайно, не пізніше ніж до кінця Робочого Дня, будучого після дня ствердження неавторизованої Транзакції, або після дня отримання відповідного повідомлення, повертає обтяжений Рахунок або стан Доступних Грошових Коштів на Картці до стану перед неавторизованою Транзакцією, з винятком випадку, коли Quicko має обґунтовані та удокументовані підстави думати, щоб підозрювати шахрайство та повідомить про це у письмовій формі відповідні органи.

7. Індивідуальний клієнт відповідає за неавторизовані Транзакції здійснені з Рахунку або до висоти еквіваленту у польській валюті 50 євро (EUR), встановленого при застосуванні середнього обмінного курсу, який огошується Національним Банком Польщі та є дійсний в день здійснення Транзакції, якщо неавторизована Транзакція є результатом вжиття втрачену або вкрадену Індивідуальному клієнтові Картку.

8. Обмеження відповідальності, про яке йдеться в пункті VIII.7 Статуту не стосується ситуації, в якій Індивідуальний клієнт не мав можливості ствердження крадіжки даних Віртуальної Картки або Платіжного Діапазону перед здійсненням Транзакції - з винятком випадку якщо Клієнт діяв навмисно або крадіжка або неавторизований доступ даних Віртуальної Картки та Платіжного Діапазону перед здійсненням Транзакції були наслідком дії або невдачі зі сторони працівника, агента, відділу Quicko або постачальника технічних послуг, які супроводжують надання платіжних послуг Quicko.

9. Індивідуальний клієнт відповідає за неавторизовані Транзакції у повному обсязі, якщо діяв навмисно або його дії були наслідком грубої недбалості що найменше одного з обов'язків наведених в пункті VII.4 Статуту.

10. Індивідуальний клієнт обтяжений усіма Транзакціями здійсненими після повідомлення застереження Віртуальної Картки та Платіжного Діапазону, якщо вони здійснені з навмисної дії Індивідуального клієнта.

[Виключення відповідальності Клієнта]

11. Якщо Quicko не вимагає сильної автентифікації користувача, Індивідуальний клієнт не несе відповідальності за неавторизовані Транзакції, хіба що діяв навмисно.

12. Якщо Quicko не надає Індивідуальному клієнтові можливості здійснення повідомлення застереження Віртуальної Картки або Платіжного Діапазону, про яке йдеться в пункті VII.§ 4.4 Статуту, Клієнт не відповідає за неавторизовані Транзакції, хіба що діяв навмисно.

[Відповідальність Quicko]

13. У випадку коли Платіжне Доручення замовлене безпосередньо Клієнтом, Quicko несе щодо Клієнта відповідальність за невиконання або неправильне виконання Транзакції, хіба що:

- а) Quicko доведе, що рахунок Постачальника Одержувача був визнаний сумою Транзакції заініційованою Клієнтом не пізніше ніж до кінця наступного Робочого Дня після отримання Платіжного Доручення
- б) Клієнт не здійснив повідомлення, згідно з пунктом XI.10 Статуту в строк 13 місяців від дня обтяження Рахунку Картки або від дня, в якому Транзакція мала би бути виконана (з виключенням ситуації, про яку йдеться в пункті XII.1 Статуту
- в) унікальний ідентифікатор поданий Клієнтом є неправильний, в такій ситуації Quicko зобов'язане вжити заходів, щоб повернути суму Транзакції
- г) виступає ситуація форс-мажору
- е) невиконання або неправильне виконання Платіжного Доручення виникає з інших законів дійсного законодавства.

14. Якщо Quicko несе відповідальність згідно з пунктом VIII.13 Статуту, негайно повертає обтяжений Рахунок або сальдо Доступних Грошових Коштів до стану, в якому невиконання або неправильне виконання Платіжного Доручення не існувало би.

15. У випадку коли Платіжне Доручення складається Клієнтом до постачальника надаючого послугу ініціювання платіжної транзакції, Quicko повертає обтяжений Рахунок або сальдо Доступних Грошових Коштів до стану, в якому невиконання або неправильне виконання Платіжного Доручення не існувало би. На постачальника надаючого послугу ініціювання платіжної транзакції накладений обов'язок доведення, що Quicko отримала Платіжне Доручення згідно з ст. 49 Закону про платіжні послуги а також що - у масштабі його обов'язків - Транзакція була автентифікована, правильно записана та не було жодної технічної аварії ані іншої помилки зв'язаної з невиконанням або неправильним виконанням Транзакції, в цьому виконанням з запізненням. Якщо постачальник надаючий послугу ініціювання платіжної транзакції є відповідальний за невиконання або неправильне виконання Платіжного Доручення, в цьому виконання з запізненням, негайно рекомпенсує Quicko, на її заяву, завдану шкоду або повертає суму виниклу в результаті здійснення повернення коштів Клієнтові.

16. У випадку невиконання або неправильного виконання Транзакції:

- а) ініційованою Клієнтом - Quicko незалежно від проблеми відповідальності у відповіді на заяву Клієнта вживає негайні заходи з метою переслідування Транзакції та повідомляє Клієнта про результати своїх дій

б) ініційованої Одержувачем або за його посередництвом - Постачальник Одержувача незалежно від проблеми відповідальності у відповіді на заяву Одержувача вживає негайні заходи з метою переслідування Транзакції та повідомляє Одержувача про результати своїх дій.

17. У випадку невиконання або неправильного виконання Транзакції через Quicko, відповідальність обіймає також збори та відсотки від простроченої заборгованості, якими був обтяжений Клієнт в результаті невиконання або неправильного виконання Транзакції.

IX. ТРАНЗАКЦІЇ

§ 1 Загальні положення здійснення Транзакції через Quicko

[Транзакції]

1. Quicko здійснює наступні Транзакції Карткою:

- а) Дистанційна Транзакція (e-commerce)
- б) Безготівкова Транзакція з використанням Терміналу POS
- в) Безконтактна Транзакція з використанням модулю NFC
- д) платіж QR кодом
- е) зняття грошових коштів в банкоматі.

2. Quicko здійснює наступні Транзакції на Рахунку Індивідуального клієнта:

- а) Поповнення Картки

3. Quicko здійснює Транзакції на підставі Платіжного Доручення Клієнта.

4. Клієнт погоджується на здійснення Транзакції через надання Авторизації. Авторизація, з виключенням ситуації виразно вказаних в змісті Статуту, обіймає також суму Транзакції. У випадку доручення оплати та постійного доручення, Авторизація охоплює всі транзакції здійснені в рамках цього Платіжного Доручення.

5. Моментом отримання Платіжного Доручення є момент, в якому Платіжне Доручення отримано Quicko. Quicko приймає Платіжне Доручення усно, письмово та в електронній формі.

6. У випадку коли Quicko отримує Платіжне Доручення в день, який не є Робочим Днем, вважається, що Платіжне Доручення отримано першого Робочого Дня після цього дня. Не обтяжується Рахунку перед отриманням Платіжного Доручення.

7. Скасування Платіжного Доручення ініційованого Клієнтом можливе тільки виключно до моменту його отримання через Quicko, хіба що щось виразно іншого виникає зі Статуту.

8. Якщо здійснення Платіжного Доручення має початися вказаного дня, скасування Платіжного Доручення може відбутися до кінця Робочого Дня попереджаючого планований термін почання здійснення Платіжного Доручення.

9. Якщо Транзакція ініційована постачальником надаючим послугу ініціювання платіжних транзакцій або через Постачальника та за його посередництвом - Клієнт не може відмовитися від Платіжного Доручення після надання згоди постачальнику надаючому послугу ініціювання платіжних транзакцій або після дання згоди Одержувачові на виконання Транзакції.

[Збори та комісії]

10. Збори та комісії стягуювані у зв'язку з Рахунками та Картками знаходяться в Таблиці зборів та комісій.

11. Індивідуальний клієнт зобов'язаний забезпечити на Рахунках грошові кошти необхідні на покриття належних зборів та комісій. Відсутність відповідної кількості грошових коштів може спричинити виникненню заборгованості.

[Прострочена заборгованість]

12. Клієнт зобов'язаний до регулярного перевіряння сальдо на рахунку з метою верифікації, чи немає заборгованості. Сплата боргу повинна відбутися негайно, не пізніше ніж в строк вказаний в Звіті про операції.

13. Від простроченої заборгованості Quicko стягує відсотки від дня виникнення боргу до дня, який попереджає його сплату, в розмірі наведеному в Таблиці зборів та комісій.

14. Якщо на даному Рахунку або Картці не буде відповідної кількості грошових коштів на сплату простроченої заборгованості, Індивідуальний клієнт остаточно уповноважує Quicko до стягнення суми боргу з інших Рахунків Клієнта або Карт, в цьому з Валютних Рахунків.

15. У випадку здійснення оплати на Рахунок, на яким з'явилася прострочена заборгованість, грошові кошти будуть використані в наступному порядку на сплату:

- а) нарахованих зборів та комісій
- б) відсоток від простроченої заборгованості
- ц) простроченої заборгованості

16. Залишення простроченої заборгованості може бути підставою для розірвання Договору через Quicko, на правилах вказаних в пункті XIII. § 2 Статуту.

§ 2 Транзакції Карткою

[Авторизація Транзакцій Карткою]

1. Авторизація Транзакції здійсненої при вжитті Картки відбувається на один із нижче наведених способів:
 - а) акцептація суми Транзакції та введення номеру PIN в Терміналі POS
 - б) підписання документу, який підтверджує Транзакцію (відрук з Терміналу POS)
 - в) розміщення мобільного пристрою з Віртуальною Карткою при терміналі з метою зчитання даних з Картки
 - г) акцептація форми та суми Транзакції та введення номеру PIN в банкоматі
 - е) подання Акцептантові даних Віртуальної Картки під час Дистанційної Транзакції. (Акцептант може запитати про номер Віртуальної Картки, дані Індивідуального клієнта, дату дійсності Віртуальної Картки, тобто місяць та рік у форматі ММ/YY, код CVV2/CVC2, код 3D-Secure. Акцептант **не може** просити про подання номеру PIN Віртуальної Картки та переслання її зображення.
2. Під час Авторизації Безготівкової Транзакції здійсненої за допомогою Картки, на просьбу Акцептанта Клієнт повинен показати посвідчення особи. Непоказання посвідчення особи може спричинити відмову прийняття оплати Акцептантом.
3. Авторизація Транзакції здійсненої за допомогою Віртуальної картки відбувається через наближення пристрою, який тримає картку до Безпосереднього Зчитувача та авторизацію транзакції на пристрої.
4. Quicko здійснює Платіжні Доручення стосуючи сильну автентифікацію згідно з вимогами дійсного законодавства.

[Послуга 3D-Secure]

5. Під час здійснення Дистанційної Транзакції Карткою, для якої послуга 3D-Secure включена, Акцептант може вимагати подання коду 3D-Secure. Неподання вимаганого коду 3D-Secure може спричинити відмову здійснення Транзакції.
6. Коди 3D-Secure пересиланні у формі оголошення push в Системі Quicko/ SMS на номер телефону Клієнта.
7. Вимогою користування з Послуги 3D-Secure є її доступність у Акцептанта.

[Валюта Транзакції Карткою]

8. Транзакції здійснені при вжитті Картки здійснені в валюті держави, в якій були здійснені, хіба що щось виразно іншою викикає зі Статуту.
9. Транзакції авторизовані у Акцептантів, місцезнаходження яких поза межами Польщі, є відношені як Іноземні Транзакції, незалежно від вибраної валюти Транзакції. У випадку Транзакції авторизованих у Акцептанта в польських злотах (PLN), яких місцезнаходження за межами Польщі, розрахування Транзакції відбудеться в польських злотах (PLN).
10. У випадку Транзакції здійснених з участю Акцептанта, у якого допускається вибір валюти Транзакціїб Клієнт може бути попрошений, щоб вибрати валюту.
11. Якщо Клієнт здійнить придбання товару або послуги в чужій валюті, а потім повертає товар або послугу, він обтяжується евентуальними обмінними різницями.
12. Транзакція здійснена Карткою в чужій валюті перерахувана на польський злотий (PLN) по курсі Mastercard/Visa, дійсному в день розрахування Транзакції, за винятком Транзакцій здійснених Карткою виданою для Валютного Рахунку.
13. Обтяження Рахунку Картки виданої для Рахунку PLN, Віртуальної Картки або Картки в Платіжному Діапазоні з титулу Транзакції здійсненої в валюті іншої ніж польський злотий (PLN), є здійснене в польському злотому (PLN) та є підставою для нарахування оплати за конвертацію валюти згідно з Таблицею зборів та комісій.
14. У випадку здійснення Іноземної Транзакції при вжитті Картки Акцептант може стягнути додаткову оплату (так звана оплата surcharge). Стягнення такої оплати та її розмір є незалежні від Quicko. Клієнт або Уповноважений повинен ознайомитися з правилами розрахувань, які стосує Акцептант.
15. Зміни валютних курсів можуть бути застосовані без попередження, хіба що (i) є більш корисні для Клієнта або (ii) виникають зі змін розміру референційних валютних курсів, яких застосування передбачають правила.

X. ЗВІТ ПРО ОПЕРАЦІЇ

1. Quicko на доручення Клієнта один раз в місяць приготує та переказує Клієнтові Звіт про Операції з урахуванням дійсного сальдо до 30 дня кожного місяця (у випадку місяців коротших ніж 30 днів - до останнього дня того місяця).
2. Звіт про Операції є доступний для Клієнта безоплатно у електронній формі на вказаному ним адресу електронної пошти.
3. На заяву Клієнта, Quicko переказує йому Звіт про операції звичайним листом на адресу до листування, вказану Клієнтом, за оплатою згідно з Таблицею зборів та комісій.

4. Quicko переказує Індивідуальному Клієнтові безоплатно щонайменше один раз в календарному році звіт оплат за послуги пов'язані з платіжним рахунком стягнутих в періоді, який обіймає документ, про який йдеться в стат. 32в Закону про платіжні послуги. Звіт є доступний для Індивідуального клієнта в Системі Quicko з можливістю завантаження файлу pdf, а якщо він буде цього вимагати - у паперовій формі, надісланої на адресу листування.
5. Клієнт може обрати спосіб постачання Звіту про операції в кожному моменті, за посередництвом інформації, надісланої на електронну пошту під адресою support@quickowallet.com.
6. Звіт про операції містить в собі наступну інформацію, яка стосується історії Транзакцій розрахованих в даному періоді:
 - а) дата Транзакції
 - б) сума Транзакції
 - в) валюта Транзакції та обмінний курс застосований до перерахування Транзакції, якщо її здійснення було зв'язане з конвертацією валюти
 - г) опис Транзакції, який дозволяє її ідентифікацію (в цьому у випадку платежі карткою також акцептуючий пункт або титул здійсненої Транзакції)
 - д) збори та комісії стягнені через Quicko у зв'язку зі здійсненням Транзакції
7. Звіт про операції охоплює всі Рахунки та Картки посідані Клієнтом.
8. У випадку ствердження невідповідності сальдо, Клієнт повинен негайно повідомити про цей факт Quicko не пізніше ніж у строк 14 днів від отримання виписки.
9. Поточна інформація про сальдо клієнта та здійснених операціях є для Клієнта доступною в Системі Quicko.
10. У випадку розірвання або відмови Рамкової угоди, Договору про картку або Договору про відкриття та провадження платіжного рахунку Quicko переказує Клієнтові не пізніше ніж в строк 14 днів від розірвання або відмови, Звіт про операції за період, в якому не був приготовуваний Звіт про операції, до дня розірвання Рамкової угоди, Договору про картку або Договору про відкриття та провадження платіжного рахунку.

XI. РЕКЛАМАЦІЇ

1. Клієнт має право скласти рекламації послуг наданих через Quicko в цьому у масштабі, який стосується прав та обов'язків Клієнтів, які виникають з Закону про платіжні послуги. Рекламації є розглядувані через Quicko.
2. В рекламації треба помітити:
 - а) ім'я та прізвище Клієнта
 - б) номер Рахунку або номер Картки, яких стосується рекламація

ц) адресу до листування або електронної пошти

д) опис дії будучої предметом рекламації

е) очікуваний спосіб вирішення рекламації

3. Уміщення в змісті рекламації можливо детального опису дії полегшить та прискорить рекламаційний процес. До рекламації Клієнт може прикріпити документи, які підтверджують легітимність рекламації.

4. Рекламації можуть бути складені:

а) в електронній формі

і. пересилання повідомлення електронної пошти на адресу support@quickowallet.com

б) у паперовій формі через

і. переслання підписаної рекламації листом на адресу листування Quicko (дійсні адреси, на які можна скласти рекламації доступні на веб-сайті Quicko)

іі. складання рекламації особисто у місцезнаходженні Quicko

ц) усно за посередництвом телефону довіри або в місцезнаходженні Quicko.

5. На вимогу Клієнта Quicko переказує підтвердження отримання рекламації.

6. В періоді рекламаційного процесу Quicko може звертатися про показання додаткових пояснень або документів необхідних для аналізу рекламації.

7. Quicko відповідає на рекламацію без зайвої затримки не пізніше ніж в строк 15 днів від отримання рекламації. В особливо складних випадках, які перешкоджають розглянути рекламацію та відповідь в цьому терміні, строк може бути розширений до 35 Робочих Днів, після ранішого повідомлення Клієнта про причини запізнення та обставинах, які мусять бути встановлені з метою розглядання справи.

8. До збереження термінів, про які йдеться в пункті XI.7 Статуту вистачить вислати відповідь перед їх закінченням, а у випадку письмових відповіді - надання в поштовому відділенні оператора призначеного в розумінні стат. 13 пункту 13 Закону з 23 листопада 2012 року - Поштове право.

9. Quicko переказує відповіді на рекламації:

а) у письмовій формі - поштою на адресу вказану Клієнтом

б) електронною поштою - на адресу електронної пошти тільки на виразну заяву Клієнта про переслання відповіді цим способом.

10. Рекламації, які стосуються неавторизованих Транзакцій, невиконаних або неправильно виконаних, Клієнт зобов'язаний негайно зголосити той факт (найшвидше як це можливо) після отримання дійсного Звіту про операції або виявленні інформації про Транзакцію в історії Рахунку Картки в Панелі Клієнта/Додатку Quicko або після виявлення інформації іншим способом, не пізніше нід протягом 13 місяців від дня:

а) обтяження платіжного рахунку або від дня, в якому транзакція мала бути виконаною

б) від дня виконання неавторизованих або неправильно виконаних платіжних транзакцій або від дня, в якому платіжна транзакція мала бути виконаною - у випадку коли Клієнт не користується платіжним рахунком .

11. У випадку реєстрації платіжних транзакцій здійснених третіми особами (крадіжка, фішинг, втрата платіжної картки) треба внести заяву в письмовій формі, в якій описується обставини несанкціонованого здійснення Транзакції. У такому випадку рекомендується також внести заяву про підозру у скоєнні злочину до відповідних органів та включення в реєстрацію документу, який підтвердить таке зголошення.

12. Клієнт повинен негайно повідомити Quicko про неотриману інформації про Транзакції в спосіб встановлений в Статуті.

13. Подання реєстрації не звільняє Клієнта з обов'язку своєчасного регулювання зобов'язань щодо Quicko.

14. В виправданих випадках Quicko виконує умовне визнання Рахунку на час розглядування реєстрації. В ситуації негативного розглядування реєстрації або повернення суми Транзакції на Рахунок здійсненого Одержувачем, Quicko обтяжує Рахунок сумою здійсненого раніше умовного визнання.

15. У випадку коли Клієнт не задоволений з розглядування реєстрації через Quicko, він може внести скаргу до Фінансового представника.

16. Органом нагляду властивим для Quicko є Комітет фінансового нагляду.

17. Органом нагляду властивим для Quicko з питань захисту прав споживачів є Управління з питань захисту конкуренції та споживачів.

18. Клієнт може внести скаргу до Комітету фінансового нагляду на заходи Quicko. Таке право мають також фізичні особи, юридичні особи та організаційні одиниці, які не є юридичними особами, які згідно з законом мають правоздатність, яким відмовлено надання платіжних послуг та споживацьким організаціям.

19. Клієнт будучи споживачем може звертатися про безоплатну правову допомогу до Міських або Повітових представників споживачів.

20. У разі виникнення спору з Клієнтом будучим споживачем, він може скористатись з позасудового вирішення спорів, у цьому (i) медіації, (ii) арбітражу, (iii) діяльності комісії зі скарг. Детальна інформація про методи позасудового вирішення спорів доступна на веб-сайті Управління з питань захисту конкуренції та споживачів під адресою http://uokik.gov.pl/spory_konsumenckie_php, під номером телефону контактного пункту Управління з питань захисту конкуренції та споживачів 22 55 60 332 або 22 55 60 333 а також за посередництвом електронної пошти, пересилаючи повідомлення на адресу kontakt.adr@uokik.gov.pl.

21. Суб'єктом властивим для позасудового вирішення спорів, виникаючим з договору укладеного між Клієнтом, будучим фізичною особою та Quicko є Фінансовий представник. Контакт до

Фінансового представника а також детальна інформація про відповідні заходи доступна на веб-сайті www.rf.gov.pl, під номером телефону 22 333 73 25 а також за посередництвом електронної пошти - пересилаючи повідомлення на адресу biuro@rf.gov.pl.

XII. ПОВЕРНЕННЯ АВТОРИЗОВАНОЇ СУМИ

1. Індивідуальний клієнт має право вимагати від Quicko повернення авторизованої клієнтом та здійсненої суми Транзакції, у випадку виконання наступних вимог:
 - а) заява про повернення суми авторизованої Транзакції буде внесена протягом 8 тижнів від дати обтяження Рахунку, а у випадку коли він не користується Рахунком - від дня здійснення Транзакції
 - б) в моменті Авторизації не була вказана точна сума Транзакції
 - в) сума Транзакції є вищою ніж сума, якої Індивідуальний клієнт міг очікувати, маючи на увазі вид та вартість раніших Транзакцій, положення Регуляції та істотні для справи обставини.
2. Quicko може вимагати від Індивідуального клієнта представлення фактичних обставин вказуючих на виконання вимог вказаних в пункті XII.1 Статуту, при чому Індивідуальний клієнт не може відноситися до причин зв'язаних з обміном валюти, якщо до встановлення обмінного курсу був застосований референційний курс валюти згідно з Регуляцією.
3. Індивідуальний клієнт має безумовне право до повернення вже авторизованої та здійсненої платіжної транзакції, якщо це є транзакція доручення оплати.
4. Повернення обіймає повну суму здійсненої транзакції.
5. Дата Валюти у відношенні до визнання Рахунку Картки не може бути пізнішою від дати обтяження цією сумою.
6. В строк 10 Робочих днів від дня отримання вимоги, про яку йдеться в пункті XII.1 Статуту, Quicko здійснює повернення суми Транзакції на Рахунок Картки або виправдовує відмову повернення, вказуючи на органи, до яких згідно зі стат. 15 Закону про платіжні послуги Клієнт може подати скаргу, якщо не погоджується з представленим виправдуванням.
7. Індивідуальний клієнт не має права повернення суми Безготівкової Транзакції у випадку коли:
 - а) він погодився на здійснення Транзакції безпосередньо через Quicko
 - б) інформація про майбутню транзакцію була плтачена Клієнтові відповідно через Quicko або Одержувача в узгодженому порядку, на щонайменше чотири тижні перед терміном здійснення доручення або Клієнт мав доступ, завдяки Quicko або Одержувача в узгодженому порядку, на щонайменше чотири тижні перед терміном здійснення доручення.

XIII. ПОРЯДОК ТА УМОВИ ЗАКІНЧЕННЯ ДОГОВОРІВ

§ 1 Відмова від Рамкової угоди та договорів укладених в її виконанні

1. Індивідуальний клієнт має право без подання причини відмовитися від:
 - а) Рамкової угоди та всіх договорів, укладених в рамках та на її основі
 - б) Договору доступу до платіжних послуг за допомогою Додатка Quicko
 - в) Договору про відкриття та провадження платіжного рахунку
 - г) Договору про Картку
2. Відмова від Договору доступу до платіжних послуг за допомогою Додатка Quicko супроводжує автоматичному розірванні цих договорів, виконання яких можливе тільки за допомогою Додатка Quicko, тобто Договір про відкриття та провадження платіжного рахунку а також Договір про Картку.
3. Відмова від Договору про відкриття та провадження платіжного рахунку супроводжує автоматично розірвання Договору про Картку.
4. Строк на відмову від договору для Індивідуального клієнта:
 - а) 14 днів від дати укладення
 - б) у випадку відмови від Договору про Картку - в строк 14 днів від його укладення, а якщо Індивідуальний клієнт ще не виконував жодної Транзакції Карткою - додатково протягом 14 днів від видання вперше Картки.
5. Терміни, про які йдеться в пункті XIII. § 1.2 Статуту вважається виповненими, якщо перед їх закінченням заява була вислана.
6. Складаючи заяву про відмову від договору, клієнт може скористати з допоміжного шаблону заяви про відмову від договору, яка становить Додаток номер 1 до Рамкової угоди.
7. Клієнт може внести заяву про відмову від договору:
 - а) в письмовій формі - висилаючи її на адресу листування Quicko (дійсні адреси, на які можна скласти рекламації знаходяться на веб-сайті Quicko)
 - б) в письмовій формі - особисто в місцезнаходженні Quicko
 - в) в письмовій формі - висилаючи її електронною поштою на адресу support@quickowallet.com.
8. Договір, від якого відмовився Клієнт, вважається недійсним.
9. Клієнт не несе коштів пов'язаних з відмовою від договору за винятком:
 - а) оплати за послуги здійснені до моменту відмови від договору, якщо їх виконання відбулося на виразну вимогу клієнта перед закінченням строку, про який йдеться в пункті XIII. § 1.4 піт. а Статуту

б) у випадку відмови від Договору про Картку - коштів зв'язаних з виданням Картки.

10. Внаслідок відмови від Рамкової угоди та Договору про Картку, Картка є заблокованою.

11. В строк 30 днів від дати відмови, Клієнт повинен:

а) виплатити залишені на Рахунку грошові кошти або вказати банківський рахунок для їх передачі - інакше після закінчення терміну повідомлення Quicko перенесе сальдо на внутрішній невідсотковий рахунок

б) оплатити заборгованість на Рахунку - інакше заборгованість станеться передстроченою заборгованістю

§ 2 Припинення Рамкової угоди та договорів укладених в її виконанні

[Припинення Рамкової угоди та договорів укладених в її виконанні через Клієнта]

1. Клієнт може припинити Рамкову угоду або договори укладені в її виконанні в кожному моменті з урахуванням 1-місячного строку повідомлення.

2. Строк повідомлення починається з днем отримання заяви про повідомленні до Quicko.

3. Якщо клієнт заперечив зміном в Таблиці зборів та комісій на правилах вказаних в Рамковій угоді, Рамкова угода припиняється негайно з днем отримання спротиву через Quicko.

4. Заява про припинення повинна бути підписана. У випадку обґрунтованих сумнівів щодо автентичності підпису під заявою про припинення Договорів, Quicko може сконтактуватися з Клієнтом з метою підтвердження факту припинення.

5. Заяву про припинення Рамкової угоди та договорів укладених в її виконанні Клієнт може подати:

а) особисто у місцезнаходженні Quicko - у такому випадку термін повідомлення починається від дня подання заяви

б) письмово, пересилаючи заяву до Quicko - у такому випадку термін повідомлення починається від дня отримання заяви через Quicko

ц) письмово користаючи з формуляра на веб-сайті Quicko

6. Розірвання внаслідок припинення:

а) Договору доступу до платіжних послуг за допомогою Додатка Quicko або Договору про переказання Панелю Клієнта - супроводжує автоматичне розірвання цих договорів, яких виконання є можливе лише за допомогою Системи Quicko, тобто Договору про відкриття та провадження платіжного рахунку та Договору про Картку

б) Договору про відкриття та провадження платіжного рахунку - супроводжує автоматичне розірвання Договору про Картку

ц) Договору про Картку - супроводжує автоматичне розірвання Договору про провадження платіжного рахунку у випадку договору з Індивідуальним клієнтом

7. Якщо припинення Рамкової угоди через Клієнта відбувається перед строком 6 місяців від дати укладення, Quicko має право нарахувати оплату за припинення Рамкової угоди у розмірі вказаному в Таблиці зборів та комісії. Оплата рівна коштом Quicko у зв'язку з укладенням Рамкової угоди.

8. До кінця періоду повідомлення, Клієнт повинен:

а) виплатити залишені на Рахунку грошові кошти або вказати банківський рахунок для їх передачі - інакше після закінчення терміну повідомлення Quicko перенесе сальдо на внутрішній невідсотковий рахунок

б) оплатити заборгованість на Рахунку - інакше заборгованість станеться передстроченою заборгованістю.

[Припинення Рамкової угоди через Quicko]

9. Quicko може припинити Рамкову угоду з урахуванням 2-місячного строку повідомлення у наступних випадках (важливі причини):

а) обґрунтованої підозри підробки Картки або її неавторизованого чи незаконного вжиття

б) обґрунтованої підозри, що за посередництвом Рахунку до грошового обігу впроваджені грошові кошти з незаконних або невиявлених джерел

ц) обґрунтованої підозри, що Рахунок, Картка або Система Quicko, будучи у вживанні Клієнтом, є використовувані незгідно з їхнім призначенням, дійсним законодавством або Статутом Послуг Quicko

д) нездійснення оплати Передстроченої Заборгованості на Рахунку, незважаючи на виклик Клієнта через Quicko до оплати в строк 7 днів

е) подання Клієнтом в Заяві або під час укладення Рамкової угоди неправильних або недійсних даних, які впливають на рішення Quicko щодо укладення договору особливо у масштабі даних, які впливають на оцінку ризику зв'язаного з укладенням Рамкової угоди

ф) представлення Клієнтом недійсних, підроблених документів під час укладення та виконання Рамкової угоди та договорів укладених в її виконанні

г) відсутності діяльності на Рахунку через 24 місяці

г) у інших випадках передбачених законодавством

10. Quicko переказує Клієнтові заяву про припинення Рамкової угоди висилаючи заяву письмово на адресу листування Клієнта. Строк повідомлення починається від дня отримання заяви Клієнтом. В заяві Quicko вказує причину припинення.

11. До кінця періоду повідомлення Клієнт повинен:

а) виплатити залишені на Рахунку грошові кошти або вказати банківський рахунок для їх передачі - інакше після закінчення терміну повідомлення Quicko перенесе сальдо на внутрішній невідсотковий рахунок

б) оплатити заборгованість на Рахунку - інакше заборгованість станеться передстроченою заборгованістю.

12. Незалежно від припинення, Клієнт відповідає за здійснення всіх зобов'язань, які виникають в періоді дієвості Рамкової угоди та договорів укладених в її виконанні.

§ 3 Інші випадки закінчення договорів

1. Сторони можуть в кожному моменті розірвати Рамкову угоду та договори укладені в її виконанні на підставі домовленості сторін з негайним ефектом або з датою вказаною в змісті домовленості. Правила оплати грошових коштів на Рахунку вказує домовленість.

2. Рамкова угода закінчується у випадку смерті Індивідуального клієнта, у випадку інших клієнтів - разом з втратою їхнього юридичного існування. Quicko переказує інформацію про грошові кошти накопичені на Рахунку після представлення остаточного підтвердження набуття спадщини після Клієнта або свідоцтва про право на спадщину, особі вказаної в документах як спадкоємець.

XIV. ПОРЯДОК ЗМІНИ РЕГУЛЯЦІЇ

[Зміна Регуляції]

1. Quicko застережується собі право до впровадження змін в Таблиці зборів та комісій у випадках вказаних в Рамковій угоді.

2. Quicko застережується собі право до зміни Статуту Послуг Quicko з погляду на наступні важливі причини:

а) будуть запроваджені нові нормативні акти або вони будуть змінені, які впливають на права та обов'язки Сторін

б) будуть видані рішення, рекомендації, добрі практики, які впливають на права та обов'язки Сторін

в) будуть видані адміністративні рішення та рішення суду, які впливають на права та обов'язки Сторін

д) відбудеться зміна масштабу або способу надання послуг, до яких стосується Статут Послуг Quicko, в цьому через вилучення або зміну раніших послуг або впровадження нових послуг - при чому в такому випадку Клієнт не буде зобов'язаний користаися ними та нести збори, хіба що він на це погоджується

е) буде достосування послуг, до який стосується Статут, до ринкових вимог у зв'язку з технологічним розвитком

ф) буде необхідність уточнення положень Статуту Послуг Quicko

[Інформування про зміни Регуляції]

3. Quicko повідомляє клієнтів про плановані зміни в Регуляції, які відносяться до надаваних їм послуг, пересилаючи змінений текст Регуляції:

а) на електронну пошту Клієнта, згідно з його заявою

б) на адресу листування Клієнта – в інших випадках

4. Quicko застережується собі право до додаткового нагадування Клієнтам про майбутні зміни через SMS.

5. Quicko інформує Клієнтів про заплановані зміни в Регуляції не пізніше ніж на 2 місяці перед датою їхнього набуття чинності.

6. Перед набуттям чинності змін Клієнт має право:

а) припинити Рамкову угоду без жодних оплат від дня інформування Клієнта про плановану зміну Регуляції, однак не пізніше ніж від дня в якому зміни набули чинності

б) суперечити пропонованим змінам без припинення - в такому випадку Рамкова угода закінчується в день, який попереджає день набуття чинності змінами, безоплатно.

7. Якщо Клієнт не суперечить змінам в Регуляції перед датою набуття їх чинності вважається, що він з ними погоджується.

8. До форми заяв Клієнта у предметі спротиву щодо змін в Регуляції стосуються правила наведені для розірвання договорів вказані в пункті XIV. Статуту.

[Зміни в Регуляції, які не вимагають оформлення додатка]

9. Зміни здійснені через 1. у масштабі:

а) впровадження нових продуктів та послуг

б) зміни Таблиці Зборів та Комісій

ц) зміни Статуту, впроваджені згідно з пунктом XV Статуту

д) видання нової Картки замість картки замість застереженої картки

не вимагають підписання додатка до Договорів.

XV. КІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

[Комунікація]

1. Quisko контактується з Клієнтом через адреси для листування йому відомі, адреси електронної пошти та номери телефонів.
2. Клієнт зобов'язується інформувати Quisko про
 - а) кожна зміну контактних даних
 - б) кожна зміну даних, яку він подав з метою правильного здійснення Договорів.
3. Інформація про зміну даних повинна бути переказана у письмовій формі.
4. Клієнт може сконтактуватись з Quisko через
 - а) телефон довіри
 - б) електронну пошту під адресою support@quickowallet.com.
 - ц) письмово на адресу вул. Сенкевича 49, Тарновські Гури.

[Порядок безпечного повідомлення Клієнта]

5. У випадку виявлення шахрайства, підозри шахрайства або загрози для безпеки Quisko негайно повідомляє Клієнта про цей факт телефонно - на вказаний Клієнтом номер телефону. Quisko здійснює верифікацію особи, задаючи контрольні питання, на яке відповіді може знати тільки Клієнт.
6. Якщо телефонний контакт неможливий або не вдалося здійснити верифікацію особи Клієнта, Quisko повідомляє Клієнта рекомендованим листом на адресу листування вказану раніше Клієнтом.

[Інші положення]

7. Усі спори між Quisko та Клієнтом буде вирішувати властивий з погляду на місце суд.
8. В справах неврегульованих Статутом Правил Quisko стосується існуюче законодавство.